

# 德国达姆施塔特华达中文学校

## 教学管理细则

### 1. 基本原则

- 学校采用中国大陆普通话、简体字和汉语拼音教学。
- 学校选用系统中文小学教材。
- 学校制定自己的教学大纲。
- 学校设华达学前班，华达一年级至华达十一年级，华达提高班和华达成人班。
- 一年级至十一年级的学生在一个班只学习一年，下一年升学至高一年级的班。
- 学校视生源及教室情况每学年开设新班。

### 2. 华达学前班

- 学前班以识字为主，学校推荐所用教材为《幼儿汉语》及《幼儿快速识字》。各班教材的选择由家长代表，理事会及教师协商决定。
- 《幼儿汉语》共 4 册，教学进度为每周一课。《幼儿快速识字》共 1 册，一年内学完。学前班的主要目的是为儿童在普通班的学习打下基础。
- 学前班将收 4 岁半以上儿童（以秋季入学年龄为准）。试学四周后，由教师和理事会决定就读小孩是否继续就读。
- 入学新生原则上应有中文听说基础。

### 3. 华达一年级至华达十一年级

- 学校推荐所用中文教材为暨南大学出版社《中文》（共 12 册）和中国教育部编写的小学《语文》教材（共 12 册）。各班教材的选择由家长代表，理事会及教师协商决定。
- 教学进度为每 2 周一课。华达 1 年级至华达 4 年级学完 1 册至 4 册及兼学拼音，华达 5 年级至华达 8 年级学完 5 册至 8 册，华达 9 年级至华达 11 年级学完 9 册至 12 册。
- 高年级（9 年级及以上）也可根据学生年龄和中文程度选用初中版教材。各班教材的更换由家长代表，理事会及教师协商决定。

### 4. 华达提高班(HSK)

- 学生在完成十一年级学习后可进入提高班。
- 学校只设一个提高班。
- 提高班的教材由教师选择。

### 5. 华达成人班

- 成人班的教材由教师选择。

### 6. 班级规模

- 各班级的规模为 6 至 25 人。对连续一年少于 6 人的班级理事会保留取消或重组的权力。
- 连续一年少于 8 人的班级，如果家长和学生希望继续开班，家长应补缴部分学费（补齐至 8 人的学费），否则理事会保留取消或重组的权力。
- 在学生人数超过 20 人时，尤其是低年级阶段（学前班至四年级）理事会可根据学校校舍和老师情况酌情分班，此时班级称为xx a班，xx b班等。在中高阶段的班级（五年级至十一年级）学生人数超过 25 人后理事会和家长共同决定是否分班和如何分班。
- 新开班级的人数为 12 至 25 人，少于 12 人的开班问题理事会可根据学校财务和校舍情况酌情处理。

### 7. 选修课及兴趣班（第四节课）

- 第四节课以上文化课（文化，历史，绘画，舞蹈，音乐，武术等）为主。
- 选修课的开设基於报名选修的结果及教师和教室的情况而定。

- 每学期结束前，理事会要提出可供选择的下学期的选修课课程及学费标准。而学生须报名选好下学期要上的选修课。如已在上选修课，则不需重新报名。但如退出则须书面通知。
- 学期中学生可换班，但仅限于学校组织并收费的班。如新班学费高于旧班，则须补交不足部分。
- 教师、家长与学生可自组兴趣班。理事会在可能的情况下提供场地，可以就具体情况收取管理费。兴趣班由家长和学生自行管理。

## 8. 教师与教学

- 学年开始，每位老师交给理事会书面教学计划一份，以教学大纲为准，写明课程进度和具体的重点内容，删略内容。
- 教师应创造生动活泼和谐有序的课堂气氛，充分尊重学生两种文化背景的性格和心理特点。
- 教师有义务每学期召开一次班级家长会，汇报学生学习情况，介绍下期的教学计划，听取家长意见，沟通家长与教师的联系。
- 教师每学年可举办一次开门教学，本校老师应邀出席依然得到上课费，以示支持鼓励。
- 备用教师：学校理事会会有一个备用教师名单，见教学管理细则附录。  
备用教师的产生过程：有意者向学校递交书面简历，面谈之后，双方达成共识，可纳入备用教师名单。
- 教师若因故缺勤，须事先通知理事会或教务理事。缺勤一次，可在理事会同意的情况下自找代课教师，（建议在学校的备用教师名单中自找。）缺勤连续两周以上，由理事会或教务理事在备用教师中指定代课教师。缺勤老师有义务把课时费给代课老师。

## 9. 教务理事与理事会

- 理事会负责组织制定和修改教学大纲。
- 教务理事负责以各班级教学大纲为准检查教学计划，教学进度和教学质量。
- 教务理事每年至少召集教师开会一次，了解教学情况。
- 教务理事在会员大会时汇报教学和教务方面的工作。
- 每学年理事会应组织 1 至 2 次教学经验交流活动，促进教师之间的交流。
- 每学年结束前理事会应决定在聘教师的去留。学校应留用认真负责，学生喜爱，家长信任，教学质量较好的教师。衡量教师教学质量的方法之一是举行不记名民意调查。
- 理事会有义务公开招聘教师，配备优秀的师资。

## 10. 学生

- 学生应认真完成家庭作业，参加单元测验和期末考试。
- 一年级至十一年级的学生可获得教师开具的年终成绩单。
- 新生可免费两次在领取试听证后随时进行试学，试学班级由理事会及常务助理决定。试听证由理事会和工作人员发放，由常务助理负责收集保管。
- 新生试学后定级由家长、教师和理事会协商决定。在有分歧的情况下，最后定班级由理事会来决定。
- 经家长、教师和理事会同意学生可以跳班。
- 在教师和理事会认为必要的的情况下，征得家长认可，可以让学生留级。

## 11. 辅助教学

- 学校图书馆出借辅助教材和视听材料；学校配备有投影仪，可辅助教学。
- 家庭中文教育是学习的重要辅助手段。

## 12. 本细则的执行及过渡时期

- 本细则所规定的班级，班级规模及教材规范是本校的教学建设目标，自生效日起所有新开的班级须按本规则所规定的规范来建制。

- 现有班级及使用教材应保持现状，以维持教学的连续性。班级名称将根据其教学进度及上面的规定进行调整。
- 本细则从 2020 年 7 月起生效。

2020 年 6 月 27 日提交会员大会表决通过